**Бюджетное профессиональное образовательное учреждение**

**Воронежской области**

**«ВОРОНЕЖСКИЙ БАЗОВЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММа**

**УЧЕБНОЙ ПРАКТИКи**

ПМ.03 Осуществление организационной, профилактической работы, формирование здорового образа жизни и санитарно-гигиеническое просвещение

МДК03.01 Мероприятия, направленные на сохранение репродуктивного здоровья

Специальность 31.02.02 АКУШЕРСКое дело

Воронеж 20

|  |  |
| --- | --- |
| Одобрена цикловой методической комиссией  «Акушерское дело»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | УТВЕРЖДАЮ |
| Председатель  Лосева А. А.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(Ф.И.О.)* | Заведующая практикой |
| Протокол № \_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Н. И. Жихарева/ |
| «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 г. | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г. |

Рабочая программа учебной практики по специальности 31.02.02 «Акушерское дело» разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 31.02.02 Акушерское дело, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 21 июля 2022 № 587 (далее – ФГОС СПО), и Приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 13 января 2021 г. №6 «Об утверждении профессионального стандарта «Акушерка (Акушер)» по специальности СПО 31.02.02 Акушерское дело.

Автор:

***Карон И. В.*** преподаватель высшей квалификационной категории БПОУ ВО «ВБМК».

Рецензенты: Лосева А. А.

**СОДЕРЖАНИЕ**

стр.

|  |  |
| --- | --- |
| 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ | 4 |
| 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ | 5 |
| 3. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ | 8 |
| 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ | 9 |
| 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ | 10 |

**1. паспорт РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБной ПРАКТИКИ**

**1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии ФГОС и приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 13 января 2021 г. №6 «Об утверждении профессионального стандарта «Акушерка (Акушер)» по специальности СПО 31.02.02 Акушерское дело в части освоения основных видов профессиональной деятельности МДК03.01 Мероприятия, направленные на сохранение репродуктивного здоровья, и соответствующих профессиональных компетенций (ПК).

**1.2. Цели и задачи учебной практики:** формирование у обучающихся первичных практических умений в рамках профессионального модуля.

**Требования к результатам освоения учебной практики**

В результате прохождения учебной практики, реализуемой в рамках модулей программы подготовки специалистов среднего звена по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО, обучающийся должен **приобрести первичные практические умения:**

|  |  |
| --- | --- |
| **МДК** | **Первичные практически умения** |
| Мероприятия, направленные на сохранение репродуктивного здоровья | * проведение мероприятий по формированию мотиваций к ведению здорового образа жизни, в том числе по вопросам планирования семьи; * участие в проведении диспансеризации и профилактических осмотрах женщин в различные периоды жизни; * ведение медицинской документации. |

1.3. Количество часов на освоение программы учебной практики в рамках освоения ПМ.03 «Осуществление организационной, профилактической работы, формирование здорового образа жизни и санитарно-гигиеническое просвещение» - 36 часов.

**2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Результатом учебной практики является освоение обучающимися профессиональных и общих компетенций в рамках модуля

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код** | **Наименование результата обучения по специальности** | |
| **ВД 3** | Осуществление организационной, профилактической работы, формирование здорового образа жизни и санитарно-гигиеническое просвещение | |
| **ПК 3.1.** | Проводить мероприятия по формированию у пациентов по профилю «акушерское дело» и членов их семей мотивации к ведению здорового образа жизни, в том числе по вопросам планирования семьи | |
| **ПК 3.2.** | Проводить диспансеризацию и профилактические осмотры женщин в различные периоды жизни | |
| **ПК 3.4.** | Вести медицинскую документацию, организовывать деятельность медицинского персонала, находящегося в распоряжении | |
| **ОК 01** | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам |
| **ОК 02** | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности |
| **ОК 03** | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях |
| **ОК 04** | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде |
| **ОК 05** | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста |
| **ОК 06** | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения. |
| **ОК 09** | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках |

**уметь:**

* проводить санитарно-просветительную работу по формированию здорового образа жизни у женской части населения, по профилактике гинекологических заболеваний и заболеваний молочных желез;
* проводить консультирование пациентов в период беременности и родов, направленное на сохранение репродуктивного здоровья, предупреждение развития акушерских осложнений; пациентов в послеродовой период, до и после прерывания беременности, с гинекологическими заболеваниями и доброкачественными диффузными изменениями молочных желез, направленное на предупреждение развития рецидивов и осложнений заболеваний;
* организовывать и проводить медицинские профилактические осмотры пациентов с заболеваниями и (или) состояниями органов женской репродуктивной системы, в том числе мероприятия по профилактике и раннему выявлению гинекологических заболеваний и заболеваний молочных желез;
* заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа;
* составлять план работы и отчет о своей работе;
* осуществлять контроль выполнения должностных обязанностей находящимся в распоряжении медицинским персоналом;
* проводить работы по обеспечению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности;
* использовать в работе медицинские информационные системы и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»;
* использовать в работе персональные данные пациентов и сведения, составляющие врачебную тайну.

**знать:**

* основы здорового образа жизни, методы его формирования;
* рекомендации по вопросам личной гигиены, здорового образа жизни, мерам профилактики предотвратимых заболеваний;
* принципы и особенности оздоровительных мероприятий среди пациентов в период беременности, в послеродовой период, после прерывания беременности, с гинекологическими заболеваниями и доброкачественными диффузными изменениями молочных желез;
* информационные технологии, организационные формы и методы формирования здорового образа жизни населения, в том числе программы снижения веса, потребления алкоголя и табака, предупреждения и борьбы с немедицинским потреблением наркотических средств и психотропных веществ;
* методы профилактики прерывания беременности, современные методы контрацепции;
* нормативные правовые акты, регламентирующие порядок проведения медицинских осмотров, диспансеризации и диспансерного наблюдения женской части населения;
* принципы диспансерного наблюдения женской части населения, в том числе в период беременности, в послеродовой период, после прерывания беременности;
* порядок организации медицинских осмотров, проведения диспансеризации и диспансерного наблюдения женской части населения;
* правила и порядок оформления медицинской документации в медицинских организациях, в том числе в форме электронного документа;
* должностные обязанности находящегося в распоряжении медицинского персонала;
* требования к обеспечению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности;
* правила работы в медицинских информационных системах в сфере здравоохранения и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
* порядок обращения с персональными данными пациентов и сведениями, составляющими врачебную тайну.

**3. Содержание УЧЕБной практики**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Код профес-сиональ-ных компе-тенций** | **Наименования профессиональных модулей** | **Количество часов на учебную практику по ПМ, по соответству-ющему МДК** | **Виды работ** |
| **1** | **2** | **3** | **6** |
| **ПК 3.1**  **ПК 3.2**  **ПК 3.4** | **ПМ.03 Осуществление организационной, профилактической работы, формирование здорового образа жизни и санитарно-гигиеническое просвещение**  **МДК 03.01**  **Мероприятия, направленные на сохранение репродуктивного здоровья** | **ВСЕГО часов –**  36 | **Учебная практика Раздела 1**  ***Женская консультация***   1. Проведение санитарно-просветительной работы по формированию здорового образа жизни у женской части населения; 2. Проведение санитарно-просветительной работы по профилактике гинекологических заболеваний и заболеваний молочных желез; 3. Проведение консультирования пациентов до и после прерывания беременности, 4. Проведение консультирования пациентов с гинекологическими заболеваниями и доброкачественными диффузными изменениями молочных желез, направленное на предупреждение развития рецидивов и осложнений заболеваний; 5. Проведение консультирования пациентов в период беременности и послеродовый период, направленное на сохранение репродуктивного здоровья, предупреждение развития акушерских осложнений; 6. Проведение диспансеризации и медицинских профилактических осмотров пациентов в различные периоды жизни; 7. Ведение нормативной медицинской документации.   **Промежуточная аттестация в форме зачета** |

# 4. условия реализации программЫ УЧЕБной ПРАКТИКИ

# 4.1. Требования к условиям проведения учебной практики.

Реализация программы предполагает проведение учебной практики на базе городских женских консультаций, родильных домов на основе прямых договоров, заключаемых между образовательным учреждением и каждым лечебно-профилактическим учреждением, куда направляются обучающиеся.

# 4.2. Общие требования к организации образовательного процесса.

# Учебная практика проводится в рамках ПМ.03 «Осуществление организационной, профилактической работы, формирование здорового образа жизни и санитарно-гигиеническое просвещение».

Оснащение:

- кабинеты доклинической практики на базах родовспомогательных учреждений по гинекологии,

- женские консультации, кабинеты планирования семьи.

1.Оборудование:

- оборудование кабинетов доклинической практики на базах родовспомогательных учреждений по гинекологии,

- оборудование кабинетов женской консультации.

2. Средства обучения:

- таблицы, фантомы, муляжи;

- наглядные пособия, печатные издания для населения по вопросам планирования семьи и профилактике абортов;

- наглядные средства контрацепции;

- наборы контрацептивных средств;

- медицинская документация: «Медицинские карты амбулаторного больного (ф.025/у)», «Контрольные карты диспансерного наблюдения (ф. 030/у)».

**4.3. Общие требования к организации образовательного процесса.**

Учебная практика проводится преподавателями акушерского цикла

**4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса.**

Преподаватели, осуществляющие руководство учебной практикой обучающихся, имеют высшую квалификационную категорию.

# 5. Контроль и оценка результатов освоения УЧЕБной ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения учебной практики осуществляется руководителем практики в процессе проведения учебных занятий, самостоятельного выполнения обучающимися заданий, выполнения практических проверочных работ. В результате освоения учебной практики в рамках профессиональных модулей обучающиеся проходят промежуточную аттестацию в форме зачета.

|  |  |
| --- | --- |
| **Результаты обучения**  **(освоенные профессиональные компетенции)** | **Формы и методы контроля и оценки результатов обучения** |
| 1. Заполнение документации по планированию семьи и методам контрацепции | Зачёт с использованием оценочных материалов |
| 1. Проведение санпросветработы по формированию мотивации к ведению здорового образа жизни у женщин | -//- |
| 1. Проведение бесед по вопросам личной гигиены, питания, мерам профилактике осложнений во время беременности, в послеродовый период | -//- |
| 1. Проведение консультирования пациентов до и после прерывания беременности | -//- |
| 1. Проведение санпросветработы по профилактике гинекологических заболеваний и заболеваний молочных желез | -//- |
| 1. Участие в проведении диспансерного наблюдения за беременными и гинекологическими больными | -//- |
| 1. Участие в проведении профилактических осмотров женщин | -//- |

**ХАРАКТЕРИСТИКА**

Обучающейся: \_\_\_\_\_ФИО\_\_\_\_\_\_, группа \_\_\_\_\_(\_)

Специальность Акушерское дело

Проходила в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ учебную практику *с \_\_\_\_\_\_\_* по *\_\_\_\_\_\_\_\_*

**по ПМ.03 Осуществление организационной, профилактической работы, формирование здорового образа жизни и санитарно-гигиеническое просвещение. МДК03.01 Мероприятия, направленные на сохранение репродуктивного здоровья.**

За время прохождения учебной практики зарекомендовала себя как дисциплинированная, ответственная, трудолюбивая, доброжелательная с пациентами и медицинским персоналом. Работала в соответствии с программой, регулярно вела дневник практики. Приобрела первичные умения по формированию у пациентов мотивации к ведению здорового образа жизни, в том числе по вопросам планирования семьи.

В процессе прохождения практики были освоены **начальные профессиональные компетенции**: проводить мероприятия по формированию у пациентов по профилю «акушерское дело» и членов их семей мотивации к ведению здорового образа жизни, в том числе по вопросам планирования семьи(ПК 3.1), проводить диспансеризацию и профилактические осмотры женщин в различные периоды жизни(ПК 3.2), вести медицинскую документацию, организовывать деятельность медицинского персонала, находящегося в распоряжении(ПК 3.4).

Также были **освоены начальные общие компетенции** (ОК.01-ОК.09): выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере; эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации; проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей; пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Проявляла интерес к работе. Замечаний по практике нет.

Программа учебной практики ПМ выполнена в полном объеме с оценкой: **зачтено.**

Общий руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО

(должность)

Непосредственный руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО

(должность)

Методический руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Карон И. В.

(преподаватель БПОУ ВО ВБМК)

М.П. организации

**ХАРАКТЕРИСТИКА**

Обучающейся: \_\_\_\_\_ФИО\_\_\_\_\_\_, группа \_\_\_\_\_(\_)

Специальность Акушерское дело

Проходила в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ учебную практику *с \_\_\_\_\_\_\_* по *\_\_\_\_\_\_\_\_*

**по ПМ.03 Осуществление организационной, профилактической работы, формирование здорового образа жизни и санитарно-гигиеническое просвещение. МДК03.01 Мероприятия, направленные на сохранение репродуктивного здоровья.**

За время прохождения учебной практики зарекомендовала себя как трудолюбивая, доброжелательная с пациентами и медицинским персоналом. Работала в соответствии с программой. Приобрела первичные умения по формированию у пациентов мотивации к ведению здорового образа жизни, в том числе по вопросам планирования семьи.

В процессе прохождения практики были освоены **начальные профессиональные компетенции**: проводить мероприятия по формированию у пациентов по профилю «акушерское дело» и членов их семей мотивации к ведению здорового образа жизни, в том числе по вопросам планирования семьи(ПК 3.1), проводить диспансеризацию и профилактические осмотры женщин в различные периоды жизни(ПК 3.2), вести медицинскую документацию, организовывать деятельность медицинского персонала, находящегося в распоряжении(ПК 3.4).

Также были **освоены начальные общие компетенции** (ОК.01-ОК.09): выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере; эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации; проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей; пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

За время прохождения практики имеет незначительные замечания: недостаточно организована в работе, не очень аккуратно вела дневник, недостаточно проявляла интерес к работе, но вежлива при общении с пациентами, соблюдала этику в отношениях с медицинским персоналом.

Программа учебной практики ПМ выполнена в полном объеме с оценкой: **зачтено.**

Общий руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО

(должность)

Непосредственный руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО

(должность)

Методический руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Карон И. В.

(преподаватель БПОУ ВО ВБМК)

М.П. организации

**ХАРАКТЕРИСТИКА**

Обучающейся: \_\_\_\_\_ФИО\_\_\_\_\_\_, группа \_\_\_\_\_(\_)

Специальность Акушерское дело

Проходила в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ учебную практику *с \_\_\_\_\_\_\_* по *\_\_\_\_\_\_\_\_*

**по ПМ.03 Осуществление организационной, профилактической работы, формирование здорового образа жизни и санитарно-гигиеническое просвещение. МДК03.01 Мероприятия, направленные на сохранение репродуктивного здоровья.**

За время прохождения учебной практики зарекомендовала себя недисциплинированной, неответственной, не проявляла должного интереса к работе. Работала в соответствии с программой. Приобрела первичные умения по формированию у пациентов мотивации к ведению здорового образа жизни, в том числе по вопросам планирования семьи.

В процессе прохождения практики были освоены **начальные профессиональные компетенции**: проводить мероприятия по формированию у пациентов по профилю «акушерское дело» и членов их семей мотивации к ведению здорового образа жизни, в том числе по вопросам планирования семьи(ПК 3.1), проводить диспансеризацию и профилактические осмотры женщин в различные периоды жизни(ПК 3.2), вести медицинскую документацию, организовывать деятельность медицинского персонала, находящегося в распоряжении(ПК 3.4).

Также были **освоены начальные общие компетенции** (ОК.01-ОК.09): выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере; эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации; проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей; пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

За время прохождения практики нарушала правила внутреннего распорядка и трудовой дисциплины. Имеет следующие замечания: недостаточно организована в работе, нерегулярно вела дневник, недостаточно проявляла интерес к работе, требует контроля со стороны преподавателей.

Программа учебной практики ПМ выполнена в полном объеме с оценкой: **зачтено.**

Общий руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО

(должность)

Непосредственный руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО

(должность)

Методический руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Карон И. В.

(преподаватель БПОУ ВО ВБМК)

М.П. организации

ОТЧЕТ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

ПМ.03 Осуществление организационной, профилактической работы, формирование здорового образа жизни и санитарно-гигиеническое просвещение.

МДК03.01 Мероприятия, направленные на сохранение репродуктивного здоровья.

Ф.И.О. обучающегося \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

группа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Специальность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Проходившего учебную практику с\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_\_ г.

На базе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Города/района\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

За время прохождения мною УП ПМ.03 МДК03.01 выполнены следующие объемы работ:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Виды работ | Количество |
| 1. | Заполнение медицинской документации. |  |
| 2. | Беседа о здоровом образе жизни среди женщин |  |
| 3. | Беседа о режиме труда и отдыха в период беременности |  |
| 4. | Беседа о личной гигиене в период беременности |  |
| 5. | Беседа о правильном питании в период беременности |  |
| 6. | Беседа по профилактике гинекологических заболеваний |  |
| 7. | Беседа по профилактике заболеваний молочных желез |  |
| 8. | Беседа по профилактике аборта и методах контрацепции |  |
| 9. | Консультирование пациенток до и после прерывания беременности |  |
| 10. | Консультирование по применению естественных методов контрацепции |  |
| 11. | Консультирование по применению барьерных методов контрацепции |  |
| 12. | Консультирование по применению гормональной контрацепции |  |
| 13. | Диспансерное наблюдение за беременными |  |
| 14. | Диспансерное наблюдение за гинекологическими больными |  |
| 15. | Проведение профилактических осмотров женщин |  |

Во время прохождения учебной практики работал(а) под непосредственным руководством старшей акушерки. Выполнял(а) все виды работ согласно программе практики, что привело к пониманию сущности и социальной значимости своей будущей профессии.

Обучающийся: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Непосредственный руководитель

(должность) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО

Общий руководитель практики

(должность) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО

М. П. организации

Бюджетное профессиональное образовательное учреждение

Воронежской области

«ВОРОНЕЖСКИЙ БАЗОВЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Аттестационный лист

учебной практики

ПМ.03 Осуществление организационной, профилактической работы, формирование здорового образа жизни и санитарно-гигиеническое просвещение.

МДК03.01 Мероприятия, направленные на сохранение репродуктивного здоровья.

по специальности Акушерское дело № группы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

База практики \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Фамилия, имя,  отчество | Документация | Результат формирования | | Итог  (зачтено/  незачтено) |
| ОК | ПК |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Члены комиссии:

Общий руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО

(должность)

Методический руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Карон И. В.

(преподаватель БПОУ ВО ВБМК)