

**БПОУ ВО
«ВОРОНЕЖСКИЙ БАЗОВЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

РАССМОТРЕНО

**цикловой методической
комиссией дополнительного
профессионального
образования**

Протокол № 1

От «31» августа 2023 г.

Председатель  **С.Н.Тимошенко**

СОГЛАСОВАНО

зам. директора по ДПО



Н.Г.Шепелева

«31» августа 2023 г

**ПРОГРАММА
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ
«ОРГАНИЗАЦИЯ СЕСТРИНСКОГО ДЕЛА»**

ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ

**Цикл: «Управление и экономика в здравоохранении в профессиональной
деятельности организатора сестринского дела»**

216 часов

ВОРОНЕЖ

**Программа
дополнительного профессионального образования «Управление и экономика в
здравоохранении в профессиональной деятельности организатора сестринского дела»
повышение квалификации 216 часов**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая программа дополнительного профессионального образования повышения квалификации представляет собой совокупность требований, обязательных при реализации образовательной программы повышения квалификации старшей медицинской сестры, старшей акушерки, старшей операционной медицинской сестры, старшего фельдшера, заведующего молочной кухней (специальность «Диетология»), впервые приступающих к деятельности в качестве специалиста по организации сестринского дела.

1.2. Настоящая программа дополнительного профессионального образования разработана на основании нормативной и методической документации:

- статья 69 Федерального Закона РФ от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан РФ»;

- статья 13, 76, 82 Федерального Закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»;

- приказ Минобрнауки РФ от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

- приказ Министерства здравоохранения РФ от 03.08.2012 № 66-н «Об утверждении порядка и сроков совершенствования медицинскими и фармацевтическими работниками профессиональных знаний и навыков путём обучения по дополнительным профессиональным образовательным программам в образовательных и научных организациях»;

- приказ Министерства здравоохранения и соцразвития РФ от 23.07.2010 № 541-Н «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей специалистов и служащих, раздел «квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения».

- приказ Министерства здравоохранения РФ от 10.02.2016г. № 83н «Об утверждении Квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам со средним медицинским и фармацевтическим образованием»

- приказ Минтруда России № 479н от 31 июля 2020 г. «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по организации сестринского дела»

1.3. **Цель освоения Программы:** приобретение компетенций, необходимых для нового вида профессиональной деятельности в рамках квалификации специалиста по направлению работы «организация сестринского дела».

II. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

2.1. **Требования к уровню образования слушателя:** Настоящая программа предназначена для повышения квалификации специалистов со средним профессиональным медицинским

образованием по специальностям «Лечебное дело», «Акушерское дело», «Сестринское дело», высшим образованием - бакалавриат по направлению подготовки «Сестринское дело», предполагающих осуществление профессиональной деятельности в соответствии с профессиональным стандартом «Специалист по организации сестринского дела» на должностях: старшая медицинская сестра, старшая акушерка, старшая операционная медицинская сестра, старший фельдшер, заведующий молочной кухней (специальность «Диетология»), впервые приступающих к деятельности в качестве организатора сестринского дела.

2.2. **Форма обучения** - очная. Режим занятий - с отрывом от работы.

2.3. **Общая трудоемкость освоения программы:**

- обязательная учебная нагрузка – 216 часов;
- самостоятельная работа – 42 часа;
- максимальная учебная нагрузка – 258 часов.

2.4. **Виды образовательных технологий:** лекционные занятия, практические занятия с использованием клинических баз, промежуточная аттестация в виде зачёта.

III. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

3.1. В результате освоения программы у слушателя должны быть сформированы компетенции, необходимые для профессиональной деятельности.

Общие компетенции.

Совершенствование имеющихся компетенций:

ОК1 - способность анализировать сложившуюся ситуацию и принимать решения в пределах своих должностных обязанностей и должностных полномочий;

ОК2 - овладение навыками общения и использование навыков делового общения;

ОК3 - использование необходимой нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;

ОК4 - использование современных средств массовых коммуникаций для организации документооборота и поиска профессионально значимой информации. ОК5 - соблюдение прав пациента в процессе оказания медицинской помощи;

ОК5 - создание оптимальных условий для выздоровления пациента;

ОК6 – обеспечение лекарственной безопасности: наблюдение и оценка изменений в состоянии пациента при получении лекарственной терапии;

ОК7 - обеспечение безопасной среды медицинской организации;

ОК8 - проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи;

ОК9 - использование технологий безопасного перемещения пациентов и грузов в повседневной профессиональной деятельности. ОК10 - проведение обследования пациента и определение тяжести его состояния при экстренных состояниях на догоспитальном этапе;

ОК10 - проведение обследования пациента и оценка его состояния при экстренных состояниях на догоспитальном этапе;

ОК11 - оказание медицинской помощи в экстренной форме при состояниях, представляющих угрозу жизни;

ОК12 – проведение мероприятий базовой сердечно-легочной реанимации;

ОК13 - проведение мероприятий по поддержанию жизнедеятельности организма пациента (пострадавшего) до прибытия врача или бригады скорой помощи;

ОК14 – осуществление медицинской сортировки, эвакуации и оказание медицинской помощи в экстренной форме населению в чрезвычайных ситуациях в догоспитальный период.

ОК15 - проведение самообследования и обследования раненого, проведение оценки состояния;

ОК16 - оказание самопомощи и взаимопомощи в зависимости от тактической зоны;

ОК17 - оказание самопомощи и взаимопомощи в зависимости от локализации поражения;

ОК18 - проведение эвакуации раненых и медицинской сортировки;

ОК19- оказание первой и доврачебной помощи при радиационных и химических поражениях.

Профессиональные компетенции.

Приобретение новых компетенций:

ПК 1. Рациональное использование трудовых, финансовых и материальных ресурсов медицинского учреждения.

ПК 2. Организация труда среднего и младшего медицинского персонала.

ПК 3. Организация обучения, контроль знаний и выполнения работниками инструкций по технике безопасности, производственной санитарии, гигиене труда, противопожарной охране.

ПК 4. Определение и поддержание соответствия среднего и младшего медицинского персонала квалификационным требованиям и характеристикам.

ПК 5. Планирование и организация мероприятий по профессиональному развитию и обучению среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации.

ПК 6. Способствование созданию условий для обеспечения охраны здоровья населения, повышения качества оказания медицинской помощи специалистами сестринского дела.

ПК 7. Организация ресурсного обеспечения структурного подразделения

ПК 8. Организация, анализ и контроль документооборота и делопроизводства при работе с медицинской документацией, в том числе в форме электронного документа

ПК 9. Осуществление контроля за лечебно-охранительным, санитарно-гигиеническим и санитарно-эпидемиологическим режимами работы медицинской организации

ПК 10. Организация и контроль качества деятельности средних и младших медицинских кадров в области профилактики, диагностики, лечения, ухода, восстановительного лечения и реабилитации пациентов, безопасности медицинской деятельности в медицинской организации

ПК 11. Организация и проведения работы по наставничеству с применением основ сестринской педагогики

- ПК 12 Планирование всех сфер своей деятельности и составление аналитической отчетности.
- ПК 13. Организация и проведение мероприятий по контролю соблюдения средним и младшим медицинским персоналом правил учета, хранения и применения лекарственных средств, наркотических, психотропных и сильнодействующих лекарственных средств, препаратов крови и медицинских изделий
- ПК 14. Организация внедрения инноваций в деятельность среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации.

IV. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ ПРОГРАММЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

- 4.1. Программа повышения квалификации состоит из пяти модулей: 4-х модулей универсальных, 1-го модуля профессионального, итоговой аттестации.
- 4.2. Содержание программы включает все модули, указанные в учебном плане.

Учебный план.

п/п №	Наименование модулей, разделов	Обязательная учебная нагрузка (час)				Самостоятельная работа (час)	Максимальная учебная нагрузка (час)
		Всего часов	Лекции	Практические занятия	Аттестация		
1.	<u>Модуль № 1</u> «Коммуникационные взаимодействия и информационные инновации в профессиональной деятельности»	16	8	6	2	4	20
2.	<u>Модуль № 2</u> «Участие в обеспечении безопасной среды медицинской организации»	16	8	6	2	4	20
3.	<u>Модуль № 3</u> «Оказание доврачебной медицинской помощи при экстренных и неотложных состояниях»	16	6	8	2	4	20
4.	<u>Модуль № 4</u> «Основы тактической медицины»	16	8	6	2	4	20
5.	<u>Модуль № 5</u> «Управление и экономика в здравоохранении в профессиональной деятельности организатора сестринского дела»	148	42	102	4	30	178
6.	Итоговая аттестация	4	-	-	4	-	4
	ИТОГО	216	72	128	16	46	262

4.3. Содержание модулей программы.

Модуль № 1 (универсальный) «Коммуникационные взаимодействия и информационные инновации в профессиональной деятельности» даёт представление о существующей нормативно-правовой базе в сфере здравоохранения, знакомит с закономерностями и механизмами межличностного общения в коллективе, проблематикой стрессовых и конфликтных состояний, этическими аспектами деятельности медицинских сестёр. Модуль знакомит слушателей с современными средствами массовых коммуникаций и возможностями электронного документооборота и поиска профессионально значимой информации.

Модуль № 2 (универсальный) «Участие в обеспечении безопасной среды медицинской организации» знакомит слушателей с правовой основой оказания помощи гражданам, рассматривает вопросы безопасности пациента при лекарственной терапии и использовании медицинских изделий, подробно раскрывает суть инфекционной безопасности пациентов медицинского персонала медицинской организации, профилактики травматизма пациента при перемещениях, вопросов обеспечения благоприятной психологической среды пациента.

Модуль № 3 (универсальный) «Оказание доврачебной медицинской помощи при экстренных и неотложных состояниях» знакомит слушателей с основными заболеваниями и состояниями, представляющими угрозу жизни пациента и порядком оказания неотложной помощи в рамках компетенций средних медицинских работников; рассматривает вопросы помощи пострадавшим в условиях чрезвычайных ситуаций.

Модуль № 4 (универсальный) «Основы тактической медицины» знакомит слушателей в условиях современной политической обстановки с практическими действиями по оказанию первой помощи (самопомощи, взаимопомощи) в бою при ранениях, боевых поражениях и травмах, в том числе с использованием индивидуальных и групповых средств медицинской защиты, а также подручных средств.

Модуль № 4 (профессиональный) «Управление и экономика в здравоохранении в профессиональной деятельности организатора сестринского дела» знакомит слушателей с особенностями работы специалиста по организации сестринского, существующими нормативными правовыми актами и порядком их применения при организации работы с кадрами. В модуле рассматриваются вопросы управления деятельностью среднего и младшего медицинского персонала, организации ресурсного обеспечения и контроля деятельности структурного подразделения, организации и контроля соблюдения требований санитарно-эпидемиологического режима в структурном подразделении. Программа модуля даёт и развивает компетенции, необходимые слушателю для профессиональной деятельности – работы старшей медицинской сестры, старшей акушерки, старшей операционной медицинской сестры, старшего фельдшера в качестве специалиста по организации сестринского дела..

4.4. В каждом модуле предусмотрена внеаудиторная самостоятельная работа слушателей, которая включает в себя работу с конспектами лекций, учебниками, справочно-правовыми и медицинскими информационными системами.

4.5. Каждый модуль заканчивается промежуточной аттестацией в виде зачёта. Формы промежуточной аттестации определяются разделом VI настоящей программы.

4.6. На каждый модуль разрабатывается рабочая программа в соответствии с «Положением о порядке разработки дополнительных профессиональных программ» БПОУ ВО «ВБМК».

V. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

5.1. Требования к кадровым условиям реализации программы:

5.1.1. Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по специальностям группы «Здравоохранение».

5.2. Требования к материально техническому и учебно-методическому обеспечению Программы:

5.2.1. Наличие учебных помещений на базе колледжа и клинических базах для ведения теоретических и практических занятий:

- учебные кабинеты;
- учебные комнаты;
- компьютерный класс;
- актовый зал;
- библиотека;
- читальный зал с выходом в сеть интернет;
- площади клинических баз.

Оборудование учебного помещения для теоретических занятий:

- мебель для слушателей и преподавателя (столы и стулья);
- комплекты учебно-методической документации;
- технические средства обучения.

Оборудование учебного помещения для практических занятий:

- мебель, документация, муляжи, изделия медицинского назначения, растворы, лекарственные вещества, аппаратура, уборочный инвентарь, медицинское оборудование и др. в соответствии с тематикой конкретного занятия.

5.2.2. Технические средства обучения:

- компьютеры, мультимедийный проектор или интерактивная доска, экран, локальная сеть.

5.2.3. Информационное обеспечение обучения:

- учебные издания, нормативные документы, дополнительная литература, справочная литература, интернет-ресурсы.

VI. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

6.1. Оценка качества освоения Программы слушателями включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую аттестацию.

6.1.1. Текущий контроль успеваемости проводится на каждом практическом занятии в форме, определяемой преподавателем. Он может проводиться в форме опроса, тестирования, контрольных заданий, оценки самостоятельной аудиторной работы, зачёта практических манипуляций, оценки выполнения имитационных заданий, решение ситуационных задач.

6.2.2. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в заключении каждого модуля в виде зачёта. Зачёт проводится на основании контрольных вопросов или тестовых заданий, включающих все изучаемые разделы модуля и выполнение практических манипуляций. Критерием оценки успеваемости является достижение цели по освоению или совершенствованию компетенций.

6.2.3. Итоговая аттестация проводится в заключение освоения программы повышения квалификации.

Целью итоговой аттестации является установление соответствия уровня подготовки слушателей профессиональному стандарту «Специалист по организации сестринского дела», должностям «старшая медицинская сестра», «старшая акушерка», «старшая операционная медицинская сестра», «старший фельдшер» а также установление соответствия достижения цели освоения программы: совершенствование имеющихся компетенций и приобретение компетенций, необходимых для профессиональной деятельности в рамках квалификации «Специалист по организации сестринского дела»,

6.2.4. К итоговой аттестации допускается слушатель, в полном объеме выполнивший учебный план по осваиваемой образовательной программе повышения квалификации.

6.2.5 Итоговая аттестация может проходить в виде тестирования, собеседования, решения ситуационных задач, ответов по экзаменационным билетам и на контрольные вопросы.

6.2.6 Итоговая аттестация проводится основным преподавателем цикла повышения квалификации и администрацией отделения дополнительного профессионального образования.

6.2.7 Информация о сроках проведения итоговой аттестации доводится до слушателей куратором цикла повышения квалификации в соответствии с учебно-календарным графиком.

6.2.8 После успешной аттестации слушателям выдаётся документ установленного образца – удостоверение о повышении квалификации.

6.2.9 Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть Программы и (или) отчисленным из колледжа, выдается справка об обучении или о периоде обучения, по самостоятельно установленному колледжем образцу.