

**БПОУ ВО  
«ВОРОНЕЖСКИЙ БАЗОВЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

**РАССМОТРЕНО**

цикловой методической  
комиссией дополнительного  
профессионального  
образования

Протокол № 1

От «31» августа 2023 г.

Председатель  С.Н.Тимошенко

**СОГЛАСОВАНО**

зам. директора по ДПО

 Н.Г.Шепелева

«31» августа 2023 г.



**ПРОГРАММА  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ**

по специальности

**«Сестринское дело»**

**Цикл: «Сестринское дело в централизованном стерилизационном  
отделении»**

повышение квалификации

144 часа

**ВОРОНЕЖ**

**Программа  
дополнительного профессионального образования  
«Сестринское дело в централизованном стерилизационном отделении» повышение  
квалификации**

**144 часа**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящая программа дополнительного профессионального образования повышения квалификации медицинских сестер, осуществляющих свою профессиональную деятельность в централизованных стерилизационных отделениях, представляет собой совокупность требований, обязательных при реализации образовательной программы повышения квалификации по специальности «Сестринское дело».

1.2. Настоящая программа дополнительного профессионального образования повышения квалификации разработана на основании нормативной и методической документации:

- статья 69 Федерального Закона РФ от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан РФ»;
- статья 13, 76, 82 Федерального Закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»;
- приказ Минобрнауки РФ от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- приказ Министерства здравоохранения РФ от 03.08.2012 № 66-н «Об утверждении порядка и сроков совершенствования медицинскими и фармацевтическими работниками профессиональных знаний и навыков путём обучения по дополнительным профессиональным образовательным программам в образовательных и научных организациях»;
- приказ Министерства здравоохранения и соцразвития РФ от 23.07.2010 № 541-Н «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей специалистов и служащих, раздел «квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения».
- приказ 83н «Об утверждении квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам со средним медицинским и фармацевтическим образованием»
- приказ Министерства труда и соцзащиты РФ от 31 июля 2020г. №475н «Об утверждении профессионального стандарта «Медицинская сестра/медицинский брат»».

1.3. Цель освоения Программы: совершенствование имеющихся компетенций и приобретение компетенций, необходимых для профессиональной деятельности медицинской сестры в централизованных стерилизационных отделениях в рамках специальности «Сестринское дело».

## II. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

2.1. К освоению программы допускаются лица, имеющие среднее профессиональное образование по специальностям «Лечебное дело», «Акушерское дело», «Сестринское дело», имеющие сертификат специалиста или аккредитацию по специальности «Сестринское дело», и не имеющие перерыва в стаже работы по специальности «Сестринское дело» более 5 лет. Для лиц, имеющих среднее профессиональное

образование по специальностям «Лечебное дело», «Акушерское дело» - профессиональная переподготовка по специальности «Сестринское дело».

2.2. Форма обучения - очная. Режим занятий - с отрывом от работы.

2.3. Общая трудоемкость освоения программы:

- обязательная учебная нагрузка – 144 часа;
- самостоятельная работа – 30 часов;
- максимальная учебная нагрузка – 174 часа.

2.4. Виды образовательных технологий: лекционные занятия, практические занятия с использованием клинических баз, промежуточная аттестация.

### III. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

3.1. В результате освоения программы у слушателя должны быть сформированы компетенции, необходимые для профессиональной деятельности.

#### Общие компетенции.

Совершенствование имеющихся компетенций:

ОК1 - способность анализировать сложившуюся ситуацию и принимать решения в пределах своих должностных обязанностей и должностных полномочий;

ОК2 - овладение навыками общения;

ОК3 - использование необходимой нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;

ОК4 - использование современных средств массовых коммуникаций для организации документооборота и поиска профессионально значимой информации;

ОК5 - соблюдение оптимальных условий для выздоровления пациента;

ОК6 – обеспечение лекарственной безопасности: наблюдение и оценка изменений в состоянии пациента при получении лекарственной терапии;

ОК7 - обеспечение инфекционной безопасности и безопасной среды медицинской организации;

ОК8 – проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи;

ОК9 - использование технологий безопасного перемещения пациентов и грузов в повседневной профессиональной деятельности;

ОК10 - проведение обследования пациента и определение тяжести его состояния при экстренных состояниях на догоспитальном этапе;

ОК11 - оказание первой медицинской помощи в экстренной форме при состояниях, представляющих угрозу жизни;

ОК12 - проведение мероприятий базовой сердечно-лёгочной реанимации;

ОК13 – проведение мероприятий по поддержанию жизнедеятельности организма пациента (пострадавшего) до прибытия врача или бригады скорой помощи;

ОК14 – осуществление медицинской сортировки, эвакуации и оказание медицинской помощи в экстренной форме населению в чрезвычайных ситуациях;

ОК15 - проведение самообследования и обследования раненого, проведение оценки состояния;

ОК16 - оказание самопомощи и взаимопомощи в зависимости от тактической зоны;

ОК17 - оказание самопомощи и взаимопомощи в зависимости от локализации поражения;

ОК18 - проведение эвакуации раненых и медицинской сортировки;

ОК19 - оказание первой и доврачебной помощи при радиационных и химических поражениях.

### Профессиональные компетенции.

Совершенствование имеющихся компетенций:

ПК 1 - организация рабочего места и безопасной окружающей среды в помещениях с асептическим режимом, в том числе в стерилизационном отделении (кабинете), медицинской организации;

ПК 2 - проведение экстренных профилактических мероприятий при возникновении аварийных ситуаций с риском инфицирования медицинских работников;

ПК 3 - проведение дезинфекции и предстерилизационной очистки медицинских изделий;

ПК 4 - проведение упаковки медицинских изделий в соответствии с видом стерилизации;

ПК 5 - проведение стерилизации медицинских изделий, контроль режимов стерилизации;

ПК 6 - проведение контроля качества дезинфекции, предстерилизационной очистки и стерилизации медицинских изделий;

ПК 7 - обеспечение хранения стерильных медицинских изделий;

ПК 8 - эксплуатация оборудования с соблюдением правил, инструкций по эксплуатации, требований охраны труда при работе в помещениях с асептическим режимом, в том числе в стерилизационном отделении (кабинете);

ПК 9 - ведение медицинской документации, в том числе в форме электронного документа.

## 1У. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ ПРОГРАММЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

4.1. Программа повышения квалификации состоит из пяти модулей: 4-х модулей универсальных, 1-го модуля профессионального, итоговой аттестации.

4.2. Содержание программы включает все модули, указанные в учебном плане.

### Учебный план.

п/№	Наименование модулей, разделов	Обязательная учебная нагрузка (час)				Самостоятельная работа (час)	Максимальная учебная нагрузка (час)
		Всего Часов	Лекции	Практические занятия	Аттестация		
	<b>Универсальные модули</b>						

1.	<u>Модуль № 1</u> «Коммуникационные взаимодействия и информационные инновации в профессиональной деятельности»	16	8	6	2	4	20
2.	<u>Модуль № 2</u> «Участие в обеспечении безопасной среды медицинской организации»	16	8	6	2	4	20
3.	<u>Модуль № 3</u> «Оказание доврачебной медицинской помощи при экстренных и неотложных состояниях»	16	6	8	2	4	20
4.	<u>Модуль № 4</u> «Основы тактической медицины»	16	8	6	2	4	20
	<b>Профессиональный модуль</b>						
5.	<u>Модуль № 5</u> «Сестринское дело в централизованном стерилизационном отделении»	76	28	46	2	14	90
6.	Итоговая аттестация	4	-	-	4	-	4
	<b>ИТОГО</b>	<b>144</b>	<b>58</b>	<b>72</b>	<b>14</b>	<b>30</b>	<b>174</b>

#### 4.3. Содержание модулей Программы.

Модуль № 1 (универсальный) «Коммуникационные взаимодействия и информационные инновации в профессиональной деятельности» даёт представление о существующей нормативно-правовой базе в сфере здравоохранения, знакомит с закономерностями и механизмами межличностного общения в коллективе, проблематикой стрессовых и конфликтных состояний, этическими аспектами деятельности медицинских работников. Модуль знакомит слушателей с современными средствами массовых коммуникаций и возможностями электронного документооборота и поиска профессионально значимой информации.

Модуль № 2 (универсальный) «Участие в обеспечении безопасной среды медицинской организации» знакомит слушателей с правовой основой оказания помощи гражданам, рассматривает вопросы безопасности пациента при лекарственной терапии и использовании медицинских изделий, подробно раскрывает суть инфекционной безопасности пациентов медицинского персонала медицинской организации, профилактики травматизма пациента при перемещениях, вопросов обеспечения благоприятной психологической среды пациента.

Модуль № 3 (универсальный) «Оказание доврачебной медицинской помощи при экстренных и неотложных состояниях» знакомит слушателей с основными заболеваниями

и состояниями, представляющими угрозу жизни пациента и порядком оказания неотложной помощи в рамках компетенций средних медицинских работников; рассматривает вопросы помощи пострадавшим в условиях чрезвычайных ситуаций.

Модуль № 4 (универсальный) «Основы тактической медицины» знакомит слушателей в условиях современной политической обстановки с практическими действиями по оказанию первой помощи (самопомощи, взаимопомощи) в бою при ранениях, боевых поражениях и травмах, в том числе с использованием индивидуальных и групповых средств медицинской защиты, а также подручных средств.

Модуль № 5 (профессиональный) «Сестринское дело в централизованном стерилизационном отделении» знакомит слушателей с организацией централизованных стерилизационных в медицинских учреждениях, технологией работы на аппаратах, работающих под давлением; рассматривает методы стерилизации и дезинфекции изделий медицинского назначения; рассматривает виды контроля за ЦСО и стерилизационной аппаратурой. Программа модуля даёт и развивает компетенции, необходимые слушателю для профессиональной деятельности, соответствия квалификационным характеристикам по специальности «Сестринское дело», должности «Медицинская сестра стерилизационной (медицинский брат стерилизационной)», «Медицинская сестра», «Старшая медицинская сестра».

4.4. В каждом модуле предусмотрена внеаудиторная самостоятельная работа слушателей, которая включает в себя работу с конспектами лекций, учебниками, справочно-правовыми и медицинскими информационными системами.

4.5. Каждый модуль заканчивается промежуточной аттестацией. Формы промежуточной аттестации определяются разделом У1 настоящей Программы.

## У. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

5.1. Требования к кадровым условиям реализации Программы:

5.1.1. Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по специальностям группы «Здравоохранение».

5.2. Требования к материально техническому и учебно-методическому обеспечению Программы:

5.2.1. Наличие учебных помещений на базе колледжа и клинических базах для ведения теоретических и практических занятий:

- учебные кабинеты;
- учебные комнаты;
- компьютерный класс;
- актовый зал;
- библиотека;
- читальный зал с выходом в сеть интернет;

– площади клинических баз.

Оборудование учебного помещения для теоретических занятий:

- мебель для слушателей и преподавателя (столы и стулья);
- комплекты учебно-методической документации;
- технические средства обучения.

Оборудование учебного помещения для практических занятий:

- мебель, документация, муляжи, изделия медицинского назначения, растворы, лекарственные вещества, аппаратура, уборочный инвентарь, медицинское оборудование и др. в соответствии с тематикой конкретного занятия.

5.2.2. Технические средства обучения:

- компьютеры, мультимедийный проектор или интерактивная доска, экран, локальная сеть.

5.2.3. Информационное обеспечение обучения:

- учебные издания, нормативные документы, дополнительная литература, справочная литература, ИНТЕРНЕТ-ресурсы.

## У1. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

6.1. Оценка качества освоения Программы слушателями включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую аттестацию.

6.1.1. Текущий контроль успеваемости проводится на каждом практическом занятии в форме, указанной в учебном плане рабочей программы. Он может проводиться в форме опроса, тестирования, контрольных заданий, оценки самостоятельной аудиторной работы, зачёта практических манипуляций, оценки выполнения имитационных заданий, решение ситуационных задач.

6.1.2. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в заключении каждого модуля в виде зачёта. Зачёт проводится на основании контрольных вопросов, включающих все изучаемые разделы модуля и выполнение практических манипуляций. Критерием оценки успеваемости является достижение цели по освоению или совершенствованию компетенций.

6.1.3. Итоговая аттестация проводится в заключение освоения программы повышения квалификации.

Целью итоговой аттестации является установление соответствия уровня подготовки слушателей квалификационной характеристике по специальности «Сестринское дело», должностям «Медицинская сестра», «Медицинская сестра стерилизационной (медицинский брат стерилизационной)», «Старшая медицинская сестра» централизованных стерилизационных отделений, а так же установление соответствия достижения цели освоения программы: совершенствование имеющихся компетенций и приобретение компетенций, необходимых для профессиональной деятельности в рамках специальности «Сестринское дело».

К итоговой аттестации допускается слушатель, в полном объеме выполнивший учебный план по осваиваемой образовательной программе повышения квалификации.

Итоговая аттестация может проходить в виде тестирования, собеседования, решения ситуационных задач, ответов по экзаменационным билетам и на контрольные вопросы.

Информация о сроках проведения итоговой аттестации доводится до слушателей куратором цикла повышения квалификации в соответствии с учебно-календарным графиком.

После успешной аттестации слушателям выдаётся документ установленного образца – удостоверение о повышении квалификации.

Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть Программы и (или) отчисленным из колледжа, выдается справка об обучении или о периоде обучения, по самостоятельно установленному колледжем образцу.